

**REGULAMIN OBRAD  
NADZWYCZAJNEGO WALNEGO ZEBRANIA  
POLSKIEGO ZWIĄZKU KAJAKOWEGO  
WARSZAWA 26 LISTOPAD 2011 r.**

§ 1

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie odbywa się w terminie i miejscu ustalonym uchwałą nr 3/01/2011 Prezydium PZKaj. z dnia 10.01.2011 i uchwałą Zarządu nr 2/03/2011 z dnia 30.03.2011, na podstawie § 30 ust.1 pkt. a, w celu dokonania zmian w obowiązującym statucie, uchwalenia regulaminu dyscyplinarnego oraz udzielenia informacji o strategii działania Związku w 2012 roku.
2. Udział w NWZ z głosem stanowiącym posiadają osoby wybrane wg. ordynacji wyborczej ustalonej uchwałą nr 8/06/2011 Zarządu PZKaj. z dnia 21.06.2011
3. Z głosem doradczym w NWZ biorą udział członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Członkowie Honorowi oraz zaproszeni goście.

§ 2

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie otwiera Prezes P.Z.Kaj. który przeprowadza w głosowaniu jawnym wybór Prezydium Zebrania w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.
2. Po dokonaniu wyboru Prezydium Przewodniczący poddaje pod głosowanie porządek i regulamin obrad.

§ 3

1. Przewodniczący prowadzi obrady i udziela głosu uczestnikom zebrania w kolejności pisemnego zgłaszania się.
2. Przewodniczący może udzielić głosu Prezesowi PZKaj. i gościom zaproszonym w dowolnym punkcie obrad.
3. Przewodniczący określa maksymalny czas wystąpień oraz posiada prawo odbierania głosu
4. Przewodniczący ma prawo do przedstawienia kandydatur do komisji mandatowej i uchwał.
5. Obowiązkiem Przewodniczącego jest prowadzenie obrad zgodnie z przyjętym porządkiem i regulaminem obrad.
6. Przewodniczący czuwa nad przebiegiem głosowania uchwał podejmowanych podczas zebrania.

§ 4

Każdy przedstawiciel członka zwyczajnego na NWZ ma prawo do jednego głosu stanowiącego i z tego prawa może korzystać jedynie osobiście.

§ 5

1. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłoszeń. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:
  - sposobu obradowania
  - sposobu głosowania
  - głosowania bez dyskusji
  - przerwania dyskusji
  - ograniczenia czasu przemówień
  - zarządzenia przerwy w obradach
  - kolejności i sposobu uchwalania wniosków
  - głosowaniu nad całością lub częścią wniosku
2. W dyskusji nad wnioskami formalnymi może zabrać głos tylko 2 mówców- jeden za wnioskiem i jeden przeciw.

§ 6

Przedstawiciele członków zwyczajnych Związku w głosowaniu jawnym dokonują wyboru:

1. Komisji Mandatowej w składzie 3 osób której zadaniem jest sprawdzenie listy obecności, sprawdzenie ważności ich mandatów i przedłożenie NWZ sprawozdania z wnioskiem co do zdolności podejmowania uchwał a także obliczanie wyników głosowania i wykonywanie czynności technicznych związanych z obsługą głosowania nad uchwałami i wnioskami podczas zebrania.
2. Komisji Uchwał w składzie 3 osób której zadaniem jest zredagowanie i przedstawienie NWZ projektów uchwał zmieniających statut oraz innych wniosków przedłożonych podczas zebrania.
3. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i sekretarza. Sprawozdanie z pracy komisji składa przewodniczący komisji.

§ 7

1. Prawo do zgłaszania propozycji zmian do statutu i regulaminu postępowania dyscyplinarnego przysługuje osobom posiadającym mandaty, przedstawicielom władz, zaproszonym gościom oraz członkom wspierającym i honorowym.
2. Zgłaszane projekty, Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie które odbywa się w sposób jawny po uznaniu przez Przewodniczącego że dyskusja w danej sprawie została wyczerpana.
3. Przewodniczący poddaje zgłoszone wnioski pod głosowanie po czym jako pierwszy głosowany jest wniosek najdalej idący.
4. Wnioski dotyczące zmian w statucie powinny być zgłaszane na piśmie Przewodniczącemu obrad który po przegłosowaniu przekazuje je do Komisji Uchwał.

§ 8

1. Przebieg obrad NWZ jest elektronicznie zapisywany. Protokół obrad jest podpisywany przez Przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
2. Zamknięcia obrad NWZ dokonuje Przewodniczący po wyczerpaniu porządku obrad.

§ 9

Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Zebrania

§ 10

Niniejszy regulamin podlega uchwaleniu przez NWZ i z chwilą uchwalenia obowiązuje wszystkich uczestników.

Zatwierdzono na Zebraniu Zarządu 29.08.2011